**Online-Reservierungsformular Raumvermietung**

**Mieter**

|  |  |
| --- | --- |
| **Name:** |  |
| **Telefonnummer:** |  |
| **Email-Adresse:** |  |

**Raum**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum/Uhrzeit Anmietung** |  |
| **Gewünschter Raum** |  |
| **Personenanzahl** |  |
| **Art der Veranstaltung** |  |

**Notizen/Bemerkungen:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Datum/Unterschrift Mieter:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

*(vom Personal auszufüllen)*

**Annahme durch Mitarbeiter** *(Datum/Unterschrift)***:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

⃝ Bearbeitung/Kontaktaufnahme zum Mieter

⃝ Reservierung bestätigt am: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

⃝ Reservierung abgelehnt am: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bearbeitet durch: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_